

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель комитета культуры,
молодёжной политики и спорта
администрации мо
Киреевский район


Воронина В. А.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора
МБУК «Киреевский РКЦ
«Дедославль»


Кудрявцева Н.С.
Принято 26-го окт. 09.04.19г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением
культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр
«Дедославль с правом телерадиовещания» мо Киреевский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых МБУК «Киреевский РКЦ «Дедославль» (далее – Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Устава учреждения, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Основы законодательства РФ о культуре», Законом о СМИ, Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ "О защите прав потребителей", Законом о рекламе и другими нормативно-правовыми актами.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Дедославль с правом телерадиовещания» мо Киреевский район, оказывающее платные услуги, (далее Учреждение).

- Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора возмездного оказания услуг;

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем платных услуг.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором учреждения по согласованию с председателем комитета культуры, молодежной политики и спорта.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Заказчик получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, удовлетворение общественных потребностей в информационной сфере, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы и т. д.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждения для всех слоев населения.

3. Виды платных услуг

3.1. Учреждение вправе оказывать услуги на платной основе, согласно Перечня платных услуг (Приложения №1).

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги оказываются Исполнителем на основании договора (с указанием в нем стоимости услуг, количества показов, даты и времени размещения), счета или квитанции, подтверждающих оплату Заказчиком услуги.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора возмездного оказания услуг. (Приложение № 2). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОГРН, ИНН, КПП, расчетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Заказчика – юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица: фамилия, имя, отчество, адрес проживания (регистрации);

- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок ее оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес).
- перечень услуг на платной основе.
- расценки на услуги, оказываемые учреждением.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав муниципального учреждения;
- свидетельство о регистрации средства массовой информации;
- сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания;
- образец договора возмездного оказания услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

4.5. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.7. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, является предпринимательской.

4.8. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг.

4.9. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Заказчиком в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Заказчик платных услуг обязан оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре. Датой оплаты услуг считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

5. Цены

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы муниципального бюджетного учреждения и устанавливаются согласно Расчетов цен на платные услуги.

5.2. Для отдельных категорий пользователей на услуги действует система скидок.

5.3. Прейскурант цен ежегодно пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

5.4. Утвержденный прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг размещен на сайте учреждения.

6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год муниципальное бюджетное учреждение планирует объемы платных услуг.

6.2. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, проведение массовых мероприятий, приобретение предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т. д.

6.3. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в

плане финансово-хозяйственной деятельности расходов муниципального бюджетного учреждения.

6.4. Централизованная бухгалтерия МКУ «Сервис» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Перечень платных услуг, оказываемых населению
муниципальным бюджетным учреждением культуры «Киреевский
районный культурно- информационный центр «Дедославль с правом
телерадиовещания» мо Киреевский район.**

I.Поздравления:

- частные
- использование фото
- видеосъемка поздравления
- запись на DVD или USB- флеш-накопитель

II.Реклама.

1.Объявление

- для предприятий, организаций, учреждений
- для предпринимателей (ИП)
- для частных лиц

2.Видеооткрытка (фото + текст):

3.Рекламный ролик

4.Сюжет /репортаж (на правах рекламы)

5. Фото (стоп-кадр с видео)

6. Распространение сетевой рекламы

7. Продажа видеоматериала

III.Система скидок.

- Постоянным клиентам – скидка 15 %
- Показ рекламы более 10 раз – скидка 10%
- Социальная – скидка 50 % предоставляется:
 - Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, награжденным орденом Трудовой Славы;
 - инвалидам, имеющим I и II группу инвалидности, инвалидам с детства;
 - участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда и лицам, приравненным к ним;
 - многодетным семьям;
 - военнослужащим, проходящим военную службу по призыву;
 - работникам муниципальных учреждений культуры;
 - пенсионерам.

И.о директора
МБУК «Киреевский
РКИЦ «Дедославль»



Кудрявцева Н. С.

**Приложение №2
к Положению о порядке
оказания платных услуг**

**ФОРМА ТИПОВОГО ДОГОВОРА №2
возмездного оказания услуг**

г. Киреевск

« » 20 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Дедославль с правом телерадиовещания», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице исполняющего обязанности директора Кудрявцевой Натальи Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на _____ основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает, а Исполнитель, обязуется оказывать Заказчику услуги по размещению в эфире Телеканала «Телемолва» (далее «Телеканал») _____ Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложения №1 к нему.
- 1.2. Период размещения, время и количество выхода _____ в эфир, стоимость услуг по размещению _____, а также иные условия согласовываются сторонами в Приложении №1 (к настоящему договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора).
- 1.3. Заказчик гарантирует, что содержание рекламно-информационного материала соответствует требованиям Федерального закона от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе» и иного применимого законодательства Российской Федерации.
- 1.4. Исполнитель гарантирует, что у него имеется вся документация, предусмотренная законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе», необходимая для размещения рекламной информации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

- 2.1.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по размещению _____ в эфире Телеканала в соответствии с условиями, согласованными Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 2.1.2. Исполнитель вправе не принимать к размещению рекламные материалы в случае, если они не соответствуют требованиям Телеканала к аналогичного рода рекламного материала, а также в случае, если содержание и/или оформление рекламных материалов не соответствуют требованиям законодательства РФ. Об отказе в размещении рекламных материалов Исполнитель незамедлительно уведомляет Заказчика и предлагает заменить отклоненные рекламные материалы либо привести их в соответствие с требованиями Телеканала и законодательства РФ.
- 2.1.3. Исполнитель вправе не принимать к размещению рекламные материалы в дни, объявленные приказом по Телеканалу свободными от рекламы (в том числе в связи с объявлением дней траура). При этом услуги по размещению данных рекламных материалов,

по согласованию с Заказчиком, оказываются в аналогичное время и в аналогичных программах в течение ближайших дней.

2.1.4. Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика обо всех срывах, произошедших в размещении _____. Уведомление должно быть предоставлено Заказчику не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с момента, когда _____ должны были выйти в эфир в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.1.5. Для оказания услуг по размещению _____, Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц, но при этом за действия которых несет ответственность как за свои собственные.

2.1.6. При наличии фактов нарушения №38 ФЗ «О рекламе» от 13.03.2006г., в предоставленном Заказчиком рекламного материала, ФАС РФ (территориальным управлением) будет рассматриваться административное дело по признакам нарушения вышеуказанного закона, Исполнитель вправе приостановить размещение _____, являющегося предметом рассмотрения административного дела, с момента направления соответствующего запроса ФАС РФ (территориального управления) до момента принятия ФАС РФ (территориальным управлением) решения о прекращении производства по административному делу в связи с неподтверждением наличия фактов нарушения №38 ФЗ «О рекламе» от 13.03.2006г. Решение, принятое ФАС РФ (территориальным управлением) по итогам рассмотрения административного дела о признании рекламы не соответствующей законодательству РФ, является для Исполнителя безусловным основанием для прекращения (невозобновления) размещения такой рекламы.

2.1.7. Факт оказания услуг Исполнителем фиксируется в Акте об оказании услуг по форме Приложения №2, который Исполнитель обязан предоставить Заказчику ежемесячно не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока оказанных услуг.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить Исполнителю материал, необходимый для выполнения обязательств по настоящему Договору за 5 (пять) рабочих дней до выхода _____ в эфир Телеканала.

2.2.2. Заказчик обязан утвердить фонограмму _____, не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления его на утверждение Исполнителем.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. Предоставить по требованию Исполнителя информацию о качестве рекламируемых товаров (услуг) с предоставлением всех необходимых документов.

2.2.4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании услуг, обязан подписать и направить его Исполнителю или предоставить в тот же срок мотивированный отказ от приемки оказанных услуг в письменном виде. В случае неполучения от Заказчика подписанного им Акта об оказании услуг или мотивированного отказа от приемки оказанных услуг Исполнителя перед Заказчиком считаются выполненными надлежащим образом, в полном объеме, на сумму, указанную в акте, и принятыми Заказчиком.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ рублей ____ копеек (_____ рублей ____ копеек) и оплачивается в соответствии с Приложением №1 по квитанции (Приложение №3) либо по выставленному на его основании счету. НДС не облагается. Стоимость услуг устанавливается в российских рублях.

3.2. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента получения квитанции либо счета, выставленного на основании стоимости, определенной в Приложении №1 к настоящему Договору. Датой оплаты считается дата поступления денежных

средств на лицевой счет Исполнителя.

3.3. Цена на оплаченные Заказчиком услуги изменению и увеличению не подлежит.

4. Ответственность Сторон

4.1. За ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором, а также законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за содержание и оформление размещаемых в эфире _____.

4.3. В случае нарушения сроков размещения _____, Исполнитель обязан разместить в эфире не вышедшие _____ в полном объеме в тех же программах или в другое равноценное время, согласованное с Заказчиком.

4.4. В случае нарушения сроков оплаты, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от общей суммы задолженности, указанной в Приложении №1, за каждый день просрочки, но не более чем 10% от общей суммы задолженности.

4.5. В случае нарушения сроков изготовления и размещения _____, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) от стоимости оказания услуг за каждый день просрочки, но не более чем 10% от общей стоимости оказанных услуг.

5. Форс – мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1. каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 5.1, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если, наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.1. и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

7. Претензии

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В противном случае - в арбитражном суде, в соответствии с действующим законодательством РФ.

- 7.2. Претензии по выполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором, направляются Сторонами в письменной форме с приложением всех документов, подтверждающих требование.
- 7.3. Предъявление письменной претензии до обращения в Арбитражный суд обязательно.

8. Срок действия Договора

- 8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 8.2. Договор может быть досрочно расторгнут каждой из Сторон при условии уведомления другой Стороны не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения. Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, вытекающих из Договора, которые возникли до момента уведомления о намерении расторгнуть Договор.

9. Заключительные положения

- 9.1. Любые изменения и/или дополнения к настоящему Договору должны быть выполнены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 9.2. После подписания настоящего Договора, все предыдущие соглашения, переговоры и переписка, как в устной, так и в письменной форме, касающиеся его предмета, теряют силу.
- 9.3. По всем другим вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 9.4. Стороны настоящего Договора договорились о том, что вся технологическая и коммерческая информация, касающаяся их текущей деятельности и перспективных планов, уже полученная ими друг от друга, либо информация, которая будет ими получена друг от друга в течение срока действия Договора, является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия Сторон.
- 9.5. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:

МБУК «Киреевский РКЦ «Дедославль»
Тульская область, г. Киреевск,
ул. Ленина, 19
Тел. (48754) 6 27 56
ИНН 7128028411
КПП 712801001
ОГРН 1057102202189
Р/с 40701810470031000049
в Отделение Тула
БИК 047003001
л/с 861.04.071.2

И.о. директора

МБУК «Киреевский РКЦ «Дедославль»

_____ Кудрявцева Н.С.

Приложение № 1
к Договору № _____ возмездного оказания услуг
от « » _____ 20 г.

г. Киреевск

« » _____ 20 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Дедославль с правом телерадиовещания», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице исполняющего обязанности директора Кудрявцевой Натальи Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее Приложение № 1 к Договору № _____ возмездного оказания услуг от « » _____ 20 г. о нижеследующем:

1. Размещение _____ осуществляется на следующих условиях:

Наименование телеканала	Стоимость 1 выхода	Количество выходов	Даты и время размещения	Сумма, руб.
«Телемолва»	_____ руб.			
Итого				

2. Общая стоимость услуг по размещению _____ по настоящему Приложению составляет: _____ рублей _____ копеек, НДС не облагается.

3. Срок и порядок оплаты услуг исполнителя: Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента получения счета, выставленного на основании стоимости, определенной в настоящем Приложении. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБУК «Киреевский РКИЦ «Дедославль»
И.о. директора _____ /Н.С. Кудрявцев
м.п.

Приложение №2
к договору возмездного оказания услуг № _____ от _____

ФОРМА АКТА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Делославль» с правом телерадиовещания» мо Киреевский район (ИНН: 7128028411 / КПП: 712801001)
Адрес (юридический): Тульская обл. г. Киреевск ул. Ленина д.19,
Телефоны: 6-27-56

Акт № _____ от _____.20____
об оказании услуг

Заказчик:
Основание:
Валюта: Российский рубль

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1		руб			

Итого: _____
В том числе НДС _____
Всего (с учетом НДС): _____
Без НДС _____

Всего оказано услуг на сумму: _____ рублей _____ копеек, в т.ч.: НДС _____

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя: и.о. директора _____ Н. С. Кудрявцева
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

От заказчика: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №3
к договору возмездного оказания
услуг № _____ от _____

ФОРМА КВИТАНЦИИ

ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 7128028411 КПП 712801001 УФК по Тульской области (финансовое управление администрации мо Киреевский район л/сч 861.04.071.2) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Дедославль» с правом телерадиовещания» мо Киреевский район								
	(ИНН и наименование получателя платежа)								
	р/с № 40701810470031000049								
	(Номер счета получателя платежа)								
	Отделение Тула								
	БИК 047003001 (наименование банка и банковские реквизиты)								
	К/с								
	Код платежа	85908010000000000130	ОКТМО 70628101						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование услуг</th> <th>Количество</th> <th>Сумма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Наименование услуг	Количество	Сумма			
	Наименование услуг	Количество	Сумма						
КАССИР	Дата	Сумма платежа							
	(Ф.И.О. заказчика)								
	Плательщик								
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 7128028411 КПП 712801001 УФК по Тульской области (финансовое управление администрации мо Киреевский район л/сч 861.04.071.2) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киреевский районный культурно-информационный центр «Дедославль» с правом телерадиовещания» мо Киреевский район								
	(ИНН и наименование получателя платежа)								
	р/с № 40701810470031000049								
	(Номер счета получателя платежа)								
	Отделение Тула								
	БИК 047003001 (наименование банка и банковские реквизиты)								
	К/с								
	Код платежа	85908010000000000130	ОКТМО 70628101						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование услуг</th> <th>Количество</th> <th>Сумма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Наименование услуг	Количество	Сумма			
	Наименование услуг	Количество	Сумма						
КАССИР	Дата	Сумма платежа							
	(Ф.И.О. заказчика)								
	Плательщик								

